



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕЛГОРОДА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ "ЮНОСТЬ" г. БЕЛГОРОДА (МБУДО «Юность»)**

П Р И К А З

« 15 » апреля 2015 г.

№ 49

В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 09.04.2015г. № 1623 «Об организации выезда организованных групп обучающихся и воспитанников образовательных учреждений Белгородской области к местам отдыха, оздоровления и в места проведения мероприятий» и в целях обеспечения безопасности выездов организованных детских коллективов в места отдыха, оздоровления, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий и в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. При отправке организованных групп детей в места отдыха, оздоровления и в места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий руководствоваться следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

- Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» с изменениями;

- Федеральный закон от 14.06.2012г. № 67-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности перевозчика за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров и о порядке возмещения такого вреда, причиненного при перевозках пассажиров метрополитеном»;

- постановлением Правительства РФ от 17 января 2007 г. № 20 «Об утверждении Положения о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции»;

- постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 г. № 3 «Об утверждении СП 2.5.3157-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей»;

- Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности дорожного движения при

перевозках организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными 21 сентября 2006г. Главным государственным санитарным врачом РФ и начальником Департамента обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел РФ (письмо МВД РФ от 21.09.2006 г. № 13/4-4738);

- Приказом Минтранса РФ от 8 января 1997 г. № 2 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами» (с изменениями от 18 июля 2000 г.);

- ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»;

- приказом МВД РФ от 31.08.2007 г. № 767 «Вопросы организации сопровождения транспортных средств патрульными автомобилями Госавтоинспекции»;

- письмом Министерства здравоохранения РФ от 21 августа 2003г. № 2510/9468-03-32 «О предрейсовых медицинских осмотрах водителей транспортных средств»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 579 «О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. №1177»;

– постановление главы администрации области от 18.10.1995 года № 612 «О порядке перевозок и мерах безопасности во время мероприятий, проводимых с учащимися учреждениями культуры, спорта, профсоюзными, туристско-экскурсионными, общественными, государственными и негосударственными предприятиями и организациями в каникулярный период»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 29 сентября 2014 г. № 365-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Белгородской области».

2. Назначить заместителя директора Грицаеву Т.В. ответственной за процедуру согласования и отправки организованных групп детей на отдых, оздоровление, места проведения культурно-массовых, спортивных мероприятий и учебно-тематических экскурсий:

- за пределы Белгородской области – с управлением образования города Белгорода.

- за пределы Российской Федерации - с департаментом образования Белгородской области.

3. Заместителям директора Грицаевой Т.В., Ширяевой М.А.:

3.1. Организовать своевременный сбор и оформление необходимых документов:

– приказы с указанием фамилий должностных лиц, на которых возложена ответственность за безопасность жизни и здоровья несовершеннолетних в пути следования от места жительства до места

проведения мероприятия (отдыха) и обратно, во время пребывания на отдыхе, оздоровлении, в период проведения мероприятий;

- договор об оказании услуг между образовательным учреждением и туристской фирмой;

- туристская путевка установленного образца, утвержденная Министерством финансов РФ от 09.07.2007г. № 60 н (отпечатанная и пронумерованная типографским способом);

- программа тура;

- развернутые списки детей с указанием домашних адресов, телефонов родителей, даты рождения, школы, класса, номеров и серий документов, удостоверяющих личность ребенка (свидетельство о рождении, паспорт) с отметкой медицинского работника;

- письменное согласие родителей (или лиц их заменяющих) на участие в поездке (при выезде за пределы Российской Федерации - нотариально заверенное);

- уведомление органов ГИБДД о проведении автобусной поездки при массовых перевозках детей автомобильной колонной (3 автобуса и более).

При выезде организованных групп обучающихся за пределы Белгородской области дополнительно необходимо оформление следующих документов:

- акт осмотра работниками ГИБДД технического состояния автотранспорта, осуществляющего перевозку детей, по согласованному с ГИБДД маршруту;

- страховые медицинские полисы на каждого обучаемого и воспитанника;

- медицинские справки о состоянии здоровья обучаемых и воспитанников с выписками о прививках;

- справки об эпидокружении (действительны в течение 3-х дней);

- памятки для обучающихся по безопасности на маршруте и инструкции для руководителей на случай непредвиденных ситуаций;

- паспорта или свидетельства о рождении с вкладышем (отметкой) о гражданстве (подлинник и копия).

Все взаимоотношения между образовательным учреждением и организацией, принимающей детей на отдых, оздоровление, культурно-массовые, спортивные и иные мероприятия должны основываться **на договорной основе.**

Договоры на многодневные поездки заключаются только с юридическими лицами, имеющими финансовое обеспечение, и сведения о которых внесены в Единый федеральный реестр туроператоров. Неотъемлемой частью договора является туристская путевка установленного образца, утвержденная Министерством финансов РФ от 09.07.2007 г. № 60н, выдаваемая туристской организацией, отпечатанная и пронумерованная типографским способом.

3.2. Обеспечить подготовку информации в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия

человека по Белгородской области (его территориальные отделы) и Юго-Восточный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по железнодорожному транспорту по Белгородскому отделению **не менее чем за трое суток** до отправления согласно приложению № 1 к Санитарно-эпидемиологическим требованиям к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей СанПиН 2.5.3157-14, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года.

3.4. Педагогическим работникам представлять в МБУДО «Юность» сведения о планируемых выездах организованных детских коллективов за пределы Российской Федерации в срок до 1 числа каждого месяца, документы на выдачу письменного разрешения представлять не менее чем за 10 рабочих дней до выезда.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО «Юность»



Т.А. Колупаева

Т.А. Колупаева