



Утверждено:
Приказом по МБУДО «Юность»
г. Белгорода
от «02» 08 2014 года № 199
Т.А. Колупаева

Положение о порядке приёма, перевода и отчисления детей в МБУДО «Юность» г. Белгорода

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документов об образовании, Устава МБУДО «Юность», требованиями СанПин, Положением о порядке приема и отчисления детей в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей города Белгорода.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода и отчисления детей в МБУДО «Юность» (далее - Учреждение).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДЕТЕЙ

2.1. Учреждение организует работу с детьми дошкольного и школьного возраста преимущественно до 18 лет.

2.2. Прием детей в Учреждение осуществляется директором на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения (справки от врача) о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в группах дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности и хореографических детских объединений.

2.3. При приеме ребенка Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4. В приеме на обучение в Учреждение может быть отказано в связи с:

- несоответствием возраста, определенного настоящим Уставом;
- отсутствием свободных мест в Учреждении;
- наличием медицинского заключения о невозможности заниматься данным видом деятельности.

2.5. В случае необоснованного отказа в приеме ребёнка родители (законные представители) вправе обжаловать данное решение в управлении образования администрации города Белгорода.

2.6. Прием заявлений и зачисление на первый год обучения производится, как правило, до 15 сентября и оформляется приказом директора.

Прием заявлений и зачисление производится в течение всего календарного года.

2.7. Образовательный процесс осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие).

Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

Списочный состав детских объединений оформляется приказом директора.

2.8. Контингент детей определяется дважды в год, на начало каждого учебного полугодия (на 20 сентября и на 20 января), и утверждается приказом директора.

III. ПЕРЕВОД УЧАЩИХСЯ НА ПОСЛЕДУЮЩИЙ ГОД ОБУЧЕНИЯ.

3.1. Перевод учащихся на последующий год обучения производится на основании результатов промежуточной аттестации по итогам учебного года, в соответствии с реализуемой образовательной программой и мониторингом результатов обучения в детских объединениях, на основании решения педагогического совета.

3.2. Педагог дополнительного образования (руководитель детского объединения) в конце учебного года делает запись напротив фамилии каждого учащегося в журнале учета работы детского объединения о его переводе на следующий год обучения.

3.3. Перевод учащихся на следующий год обучения оформляется приказом директора Учреждения.

3.4. В группы второго и последующих годов обучения могут быть зачислены учащиеся, не занимающиеся в группе первого года обучения, но успешно прошедшие собеседование или иные испытания.

IV. ОТЧИСЛЕНИЕ Учащихся.

4.1. Учащиеся отчисляются из Учреждения:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего дальнейшему обучению;
- в связи с окончанием срока обучения.

4.2. Отчисление ребёнка оформляется приказом директора Учреждения.

Принято:

Общим собранием работников

МБУДО «Юность»

Протокол № 1

от « 30 » 01 2014 г.