Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Юность»
г.Белгорода (МБУДО «Юность»)

Утверждено

Приказом по МБУДО «Юность»
от 03.06.2019 , № _54___

Директор Т.А. Колупаева

Положение
о педагогическом совете
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Юность» г. Белгорода

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Юность» (далее – Учреждение) объединяющий всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей.

1.2. Педагогический совет создан в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических, административно – управленческого персонала для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. Педагогический совет действует на основании ст.26 гл.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа №196 от 09.11.2018 г. Минпроса РФ иных нормативных правовых актов об образовании, Устава Учреждения, настоящего Положения.

1.4. Решение Педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его членов и за решение проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом Учреждения. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Компетенции педагогического совета

2.1. Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания дополнительного образования;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;

- обсуждение и принятие годового плана работы Учреждения, годового учебного графика, учебного плана, образовательных программ, локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность и др.;

- принятие решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации;

- - принятие решения о переводе и отчислении учащегося из Учреждения в случаях, предусмотренных законом и Уставом Учреждения;

- принятие решения о поощрении учащихся и рекомендации о награждении педагогических работников;

- обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных учащихся;

- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс;

- рассмотрение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;

- рассмотрение и принятие локальных актов, касающихся образовательной деятельности учреждения;

- обсуждение и принятие решения о представлении к почетному званию «Заслуженный учитель Российской Федерации», почетному званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации» и другие награды.

3.Права и ответственность Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право:

– создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;

– принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

– принимать, утверждать положения (локальные акты), относящиеся к его компетенции;

3.2.Педагогический совет несет ответственность за:

– выполнение плана работы;

– соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

– утверждение образовательных программ, программ развития, не имеющих экспертного заключения;

– принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4.Организация деятельности педагогического совета.

4.1. Педагогический совет Учреждения может созываться по инициативе директора по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

4.2. В начале каждого учебного года из числа членов педагогического совета путем открытого голосования простым большинством голосов избираются председатель и секретарь педагогического совета.

4.3. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

4.4.На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать:

– работники Учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета;

– представителей общественных организаций, граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключаемых с учреждением; родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

5. Документация педагогического совета.

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о переводе учащихся, оформляются списочным составом и утверждаются приказом по Центру.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

5.5. Книга протоколов хранится в Учреждении постоянно и передается по акту.

5.6. Протоколы педагогического совета могут оформляться в печатном виде. В этом случае протокол педсовета, пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью.

Принято:

На заседании педагогического совета
МБУ ДО «Юность»
протокол от _01.06. 2019 г.
№ 5