

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Юность» г. Белгорода



Утверждено

Директор

П.А. Жандармова

Приказ № 08 от 17 января 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах предоставления платных
образовательных и досуговых услуг

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом управления образования администрации г. Белгорода №865 от 28 мая 2019 г. «О внесении изменений в методику расчета стоимости платных образовательных и иных услуг» и приказом №864 от 28 мая 2019 г. «Об утверждении формы калькуляции».
- Типовым положением о формировании и расходовании внебюджетных средств в учреждениях, подведомственных управлению образования администрации г. Белгорода, утвержденным приказом № 813 от 28.07.20
- Уставом Учреждения;
- иными нормативными актами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации платных дополнительных, в том числе образовательных услуг, в МБУДО «Юность» г. Белгорода (далее – Учреждение);

1.3. Образовательное учреждение вправе оказывать дополнительные услуги за счет средств физических или (и) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

1. 4. Положение регламентирует отношения, возникающие между «Заказчиком» и «Исполнителем» при оказании платных услуг в Учреждении. 1.5. Применяемые термины:

- «Заказчик» - физическое лицо или юридическое лицо, имеющее намерение заказать платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; -

- «Исполнитель» - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные услуги;

- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор)

- «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.6. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- удовлетворения потребностей населения в области образования;

- улучшения качества образовательной деятельности в Учреждении;

- создания благоприятных условий для осуществления образовательного и воспитательного процессов;

- привлечения дополнительных финансовых источников для содержания и ремонта недвижимого имущества, совершенствования материально-технической базы.

1.7. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ), финансируемой за счет средств бюджета.

1.8. Платные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ "О защите прав потребителя" могут оказываться только с согласия Заказчика.

1.9. Требования к оказанию платных услуг, в том числе к содержанию дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих программ), определяются Учреждением.

1.10. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

1.11. Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения по данному направлению.

1.12. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения и утверждаются Руководителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.13. В зависимости от сроков, объемов и состава работ, предоставление услуг может быть разовым или многократным.

1.14. Денежные расчеты с физическими лицами при оказании платных услуг производятся на основании договора путем внесения денежных средств в валюту Российской Федерации на расчетный счет Учреждения.

2. Порядок предоставления услуг

2.1 Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг:

Образовательные:

- комплекс занятий для раннего эстетического развития детей;

- комплекс занятий для подготовки дошкольников к обучению в школе;

- обучение изобразительному творчеству, обучающие мастер-классы;

- проведение компьютерных курсов для детей и взрослых;

- занятия по хореографии, пению;

Досуговые:

- концерты, спектакли, конкурс - игровые программы, соревнования;
- организация и проведение праздничных мероприятий для детей и молодежи, их родителей (законных представителей);
- обучение игре в шахматы для детей раннего возраста
- иные, не противоречащие данному Положению.

2.2. Платные образовательные и прочие услуги оказываются Учреждением по мере их востребованности, наличия материально-технической базы, соответствующего педагогического персонала, наличия уровня рентабельности.

2.3. Перечень услуг может быть изменен и дополнен в установленном порядке.

2.4. Платные услуги оказываются на базе Учреждения, где создаются условия для оказания дополнительных услуг, обеспечивается кадровый состав из числа педагогов, сотрудников Учреждения.

2.5. Руководство и контроль деятельности по предоставлению платных услуг Заказчику в соответствии с настоящим Положением осуществляет Руководитель Учреждения.

2.6. Для организации платных услуг Исполнитель устанавливает следующий порядок:

- изучение спроса родителей (законных представителей) на предоставляемые услуги;
- подбор кадрового состава;
- определение условий для предоставления платных услуг с учетом требований по охране труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических норм;
- подготовка необходимого программно-методического и технического обеспечения;
- издание Приказа об организации платных услуг;
- утверждение сметы затрат на платные услуги, установление цен на платные услуги, определение формы, системы и размера оплаты труда педагогических работников;
- согласования прейскуранта цен на предоставляемые услуги в отделе тарифов администрации г. Белгорода;
- назначение ответственного лица за организацию платных услуг;
- оформление дополнительного трудового договора с работниками Учреждения, занятыми предоставлением платных услуг;
- заключение договоров на оказание платных услуг с потребителем;

2.7. Учреждение до заключения договора с Заказчиком предоставляет достоверную информацию об Учреждении и оказываемых платных услугах, обеспечив правильный выбор услуг. Информация располагается в удобном для обозрения месте, в сети «Интернет» и содержит следующие сведения:

- Учреждение – наименование и юридический адрес, наличие лицензии с указанием регистрационного номера, срока ее действия и органа, выдавшего лицензию;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг;
- порядок приема и требования к потребителям услуг;
- перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги и информация о них (Ф.И.О., сведения об образовании и квалификации, о курсовой подготовке)

2.8. Руководитель Учреждения заключает договоры с Заказчиком на оказание платных услуг. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.8.1. Договор заключается в простой письменной форме по установленной форме. Прилагается к Положению.

2.8.2 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

2.8.3 Договор заключается в двухстороннем порядке на определенный срок, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждого из сторон находится один экземпляр настоящего договора. Договор вступает в силу с момента его подписания.

3. Руководитель Учреждения издает приказ об организации платных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (расписание занятий, график работы);
- кадровый состав, осуществляющий платные услуги и его функциональные обязанности;
- ответственность лиц за организацию платной услуги;
- состав обучающихся по платным программам;

3. Порядок получения и расходования средств за предоставленные услуги

3.1. Стоимость услуг определяется методикой расчета. Учреждение оставляет за собой право регулирования суммы оплаты за дополнительные образовательные платные услуги.

3.2. Многодетные семьи, малообеспеченные семьи и родители, имеющие детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, имеют право вносить 30% от общей суммы за дополнительные образовательные платные услуги (при наличии документов, подтверждающих статус семьи, ребенка)

3.3. Дети, участников СВО, осваивающие образовательные программы на платной основе имеют право на бесплатное обучение (при предоставлении подтверждающих документов)

3.4. Семьи, в которых 2 и более ребенка одновременно занимаются в творческих объединениях на платной основе, имеют право вносить 30% от полной стоимости оплаты за каждого ребенка.

3.5. Учреждение вправе снижать цены на получение дополнительных услуг отдельным категориям получателей этих услуг за счет других внебюджетных источников финансирования.

3.6. Оплата за услуги производится ежемесячно вперед до 10 числа каждого месяца.

3.5. За услуги, оказываемые однократно, производится оплата непосредственно перед получением услуги.

3.7. Оплата производится на внебюджетный счет МБУДО «Юность» г. Белгорода.

3.8. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги или другим должностным лицам Учреждения запрещается.

3.9. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в Учреждение, являются его собственностью и расходуются Учреждением самостоятельно на его развитие в соответствии со сметой расходов:

- заработная плата педагогов дополнительного образования, занятых в процессе предоставления услуг - не более 65%;

- начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения - 30.2 %

- оплату труда работников, принимающих участие в организации платных услуг (в том числе - руководителю Учреждения) не более 10% из средств, направляемых в ФОТ.

Оставшаяся часть расходуеться в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

3.10 Выплаты за счет доходов Учреждения, полученные от оказания платных услуг, осуществляются на основании приказа руководителя Учреждения.

3.11. Заработная плата работникам Учреждения, привлекаемых для реализации платных услуг, выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных дополнительными соглашениями к трудовому договору в процентном соотношении из средств, фактически полученных от платных услуг.

3.12 Заработная плата за выполнение платных услуг начисляется ежемесячно за фактически отработанное время/выполненную работу, услугу в период дополнительного соглашения к трудовому договору.

3.13. Выплата заработной платы производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы работникам Учреждения.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

в) расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

4.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.7. Договор на предоставление платной услуги может быть расторгнут по соглашению двух сторон, по истечению срока договора, по заявлению одной из сторон

5. Права и обязанности сторон

5.1. Учреждение заключает договор с Заказчиком (Потребителем) на оказание выбранной Заказчиком (Потребителем) услуги из утвержденного перечня услуг. Учреждение не вправе оказать предпочтение одному Заказчику (Потребителю) перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5.2. Договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Учреждении, другой – у Заказчика (Потребителя).

5.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в срок, указанные в договоре.

5.4. Договор на предоставление платной услуги может быть расторгнут по соглашению двух сторон, по истечению срока договора, по заявлению одной из сторон.

5.5. Ответственность за оказание платных, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на Учреждение в лице его Руководителя

6. Заключительный раздел

6.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг в Учреждении возлагается на организатора платных услуг по приказу Руководителя.

6.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

6.4. Данное Положение действует до принятия нового

ОБРАЗЕЦ ДОГОВОРА
о предоставлении платных образовательных услуг

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Юность» г. Белгорода, именуемое в дальнейшем «Учреждение», действующего на основании Устава, находящегося по адресу ул. Королева 10, (юридический – ул. Чапаева 14), в лице директора Жандармовой Полины Александровны с одной стороны и граждан

_____, (Ф.И.О. родителя, законного представителя) именуемый в дальнейшем «Заказчик»

_____, (Ф.И.О. обучающегося) с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом договора является оказание дополнительных образовательных платных услуг по дополнительной общеразвивающей программе _____ Срок реализации программы _____ часа (ов).

Направленность: _____ Форма обучения – очная.

II. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. Осуществлять обучение в полном объеме в соответствии с учебной программой, учебным планом и расписанием.

2.1.2. Предоставить соответствующее помещение и оборудование для обучения.

2.1.3. Обеспечить Заказчика учебно-методическим материалом и оборудованием для обучения (при наличии материальных средств) за счет средств от предоставляемых платных услуг.

2.1.4. Обеспечить охрану жизни и здоровья Заказчика во время проведения занятий.

2.1.5. Своевременно информировать Заказчика об изменении расписания, внутреннего распорядка работы Учреждения.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить своевременность посещения занятия Потребителем, согласно утвержденному расписанию.

2.2.2. Не допускать пропусков занятий без уважительной причины. Своевременно информировать о предстоящем отсутствии Потребителя, его болезни.

2.2.3. Заблаговременно уведомлять администрацию Учреждения о прекращении занятий и их возобновлении.

2.2.4. Соблюдать Устав Учреждения и Правила поведения в Учреждении (в т.ч. не нарушать санитарный режим, Правила техники безопасности и т.д.). 2.2.6.

Своевременно, до 5 числа текущего месяца, производить оплату в размере _____ рублей

III. ПРАВА СТОРОН

3.1. Учреждение имеет право:

3.1.1. По решению Управляющего совета индексировать размер оплаты, необходимой для обучения, в связи с инфляционными процессами, с предупреждением другой стороны за месяц.

3.1.2. Изменять расписание в связи с целесообразным использованием помещений и производственной необходимостью.

3.1.3. Расторгнуть договор досрочно.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. Вносить предложения по улучшению работы, в т.ч. по организации мероприятий по привлечению материальных средств.

3.2.3. Принимать участие в мероприятиях, проводимых в Учреждении, посещать открытые учебные занятия в установленные администрацией дни и часы (согласно утвержденному графику).

3.2.4. Расторгнуть договор досрочно.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Учреждение несёт ответственность за:

4.1.1. Оказание в полном объёме образовательных услуг;

4.1.2. Жизнь и здоровье обучающихся;

4.1.3. Соблюдение прав и свобод;

4.1.4. Соблюдение законодательства о труде;

4.2. Заказчик несёт ответственность за:

4.2.1. Соблюдение условий настоящего договора.

4.2.2. Своевременную оплату, согласно п. 2.2.6. настоящего договора.

V. УСЛОВИЯ РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Досрочное расторжение договора допускается:

5.1.1. При невыполнении одной из сторон своих обязательств (заинтересованная сторона имеет право расторгнуть настоящий договор досрочно с предупреждением другой стороны в письменном виде не менее чем за 10 дней).

5.1.2. По согласованию сторон.

VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Срок действия договора - с _____. 202_ - _ по _____. 202_ учебный год.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

VII. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН